



TUTORIEL POUR INSCRIPTION DOSSIER GUICHET UNIQUE

Première étape :

Se connecter au portail famille : <https://portail-cugnaux.ciril.net>

Sur la page d'accueil du portail famille, cliquer sur « **inscrire les enfants à de nouvelles activités** »

Sélectionner l'enfant à inscrire et attendre que le type d'activité s'affiche

Dans le champ « **Type d'activité** » Sélectionner « **Cugnaux-Dossier guichet unique 2025-2026** »

Joindre les documents suivants :

Obligatoires :

Le ou les Avis d'imposition du foyer fiscal 2024 sur les revenus 2023

Justificatif de domicile de moins de 3 mois

L'assurance extra-scolaire 2025/2026

La fiche sanitaire de liaison (documents téléchargeables dans « **mon dossier** » accéder à mes documents dématérialisés)

Récépissé règlement intérieur (documents téléchargeables dans « **mon dossier** » accéder à mes documents dématérialisés)

Si vous êtes concerné par ces situations, vous devez joindre les documents suivants :

Quotient CAF de janvier 2025 si inférieur ou égal à 800

Jugement de divorce (justifiant de la garde de l'enfant)

Projet d'accueil individualisé PAI (en cas d'allergie alimentaire)

AEEH (Allocation d'éducation de l'enfant handicapé)

Cliquer sur « **Enregistrer** »

Vous recevrez dans votre messagerie sur le portail famille une notification en cas de validation ou de refus de la demande.

Deuxième étape :

Sur la page d'accueil du portail famille « **effectuer de nouvelles réservations** »

En haut à Gauche sélectionner le mois de septembre « **MODIFIER** » cliquer sur les jours souhaités ALAE matin/soir- repas/accueil midi « **VALIDER** » changer de mois et renouveler l'opération jusqu'en juillet « **VALIDER** » + « **TERMINER LES MODIFICATIONS** »

Un récapitulatif s'affiche tout en bas faire « **TERMINER** »

A RENOUELER POUR CHAQUE ENFANT